

# TÀI LIỆU

## HƯỚNG DẪN TCCT GỬI DỮ LIỆU CHO CQT QUA INTERNET

### A. Tổ chức chi trả phải gửi cho Cơ quan thuế (CQT) các loại dữ liệu sau:

- File dữ liệu kết xuất từ ứng dụng nhập tờ khai ĐKT
- Bảng kê hồ sơ ĐKT tương ứng với file dữ liệu

Toàn bộ dữ liệu gửi cho CQT phải xong trước 31/8/2009.

CQT sẽ gửi trả kết quả cấp MST cho TCTTN dưới dạng giấy “Danh sách kết quả xử lý”.

### B. Hình thức gửi:

- File dữ liệu kết xuất từ ứng dụng nhập tờ khai ĐKT
  - i. Gửi trực tiếp: TCCT copy file dữ liệu vào thiết bị lưu trữ và mang đến CQT (Bộ phận 1 cửa tiếp nhận). CQT sử dụng máy tính để nhận file dữ liệu
  - ii. Gửi qua đường truyền Internet: TCCT không phải đến CQT mà dùng máy tính có kết nối với Internet để truyền file đến CQT. (Xem hướng dẫn dưới đây)
- Bảng kê hồ sơ ĐKT tương ứng với file dữ liệu
  - iii. Gửi trực tiếp: TCCT in Bảng kê hồ sơ ĐKT, ký, đóng dấu xác nhận của đơn vị rồi mang đến CQT. (Bộ phận 1 cửa tiếp nhận).
  - iv. Gửi qua bưu điện (hoặc dịch vụ chuyển phát bưu chính): TCCT in Bảng kê hồ sơ ĐKT, ký, đóng dấu xác nhận của đơn vị rồi gửi qua bưu điện.

### Lưu ý:

- **Trên Bảng kê hồ sơ ĐKT (in từ máy in) gửi cho CQT, TCCT phải bổ sung bằng tay các thông tin sau đây để CQT có căn cứ xử lý cấp MST thuận lợi:**
  - **Hình thức gửi: Trực tiếp, Internet, Bưu điện**
  - **Tên, số điện thoại Người liên lạc**
  - **Ký, đóng dấu xác nhận của TCCT**
- **Dữ liệu dạng file và giấy sẽ được CQT kiểm tra đối chiếu trước khi cấp MST cho NNT.**
- **CQT chỉ thực hiện kiểm tra đối chiếu dữ liệu của TCCT khi nhận đủ File và Bảng kê hồ sơ ĐKT tương ứng.**
- **Chỉ khi nào Dữ liệu trong file và dữ liệu trên Bảng kê hồ sơ ĐKT phù hợp với nhau thì CQT mới thực hiện cấp MST**

### C. Hướng dẫn Gửi file đăng ký thuế qua Internet

Bước 1. Truy cập website: <http://www.tncnonline.com.vn>.

Bước 2. Trên trang web người sử dụng bấm chuột vào chữ “Gửi dữ liệu” như hình dưới đây:



Bước 3. Thực hiện đăng nhập vào hệ thống

Bước 4. Nhập đầy đủ các thông tin trên màn hình:

- Mã số thuế: Mã số thuế của tổ chức trả thu nhập.
- Ngày cấp mã số thuế: Ngày CQT cấp MST cho TCCT. Ngày này được in trong Giấy chứng nhận ĐKT của tổ chức trả thu nhập.
- Cơ quan thuế Tỉnh/Thành phố: **Chọn Cục thuế Cấp Tỉnh/ Thành phố của Cơ quan thuế quản lý TCCT . Ví dụ nếu Cơ quan thuế quản lý của TCCT là Cục thuế tỉnh Quảng Ninh thì chọn Cục Thuế Tỉnh Quảng Ninh**
- Cơ quan thuế quản lý: Chọn cơ quan thuế quản lý (Cục thuế hoặc chi cục thuế Quản lý TCCT).
- Xác nhận thông tin: Nhập chính xác các ký tự giống ô bên cạnh.

Sau khi nhập đầy đủ các thông tin trên, NSD bấm nút “Đăng nhập” để vào chức năng gửi file dữ liệu.

**Lưu ý:** Nếu 1 trong các dữ liệu trong màn hình đăng nhập không chính xác, NSD không thể truy cập vào chức năng gửi file.

Bước 5. Gửi File (Sau khi NSD đăng nhập thành công)

NSD **nhập đầy đủ** các thông tin trên màn hình:

- Tên người gửi: Nhập tên người thực hiện gửi file.
- Địa chỉ liên lạc: Nhập địa chỉ liên lạc để CQT liên hệ khi cần thiết. Địa chỉ liên lạc cần nhập đầy đủ: Số nhà, đường phố/ phường, xã/ Quận, huyện/ Thành phố...)
- Điện thoại liên lạc: Nhập số điện thoại liên lạc để CQT liên hệ khi cần thiết. Có thể nhập nhiều số điện thoại cách nhau bởi dấu(;
- Địa chỉ Email: Nhập Địa chỉ Email để CQT liên hệ khi cần thiết. **Check có 1 ký tự @: abc@yahoo.com**
- File dữ liệu: Thực hiện:
  - Bấm vào nút Browse
  - Tìm đến file cần gửi
  - Chọn file cần gửi, nháy chuột kép vào file được chọn
- Check chọn “Gửi lại file dữ liệu”: Cho phép người sử dụng chọn khi gửi lại 1 file dữ liệu đã gửi trước đó. File mới có cùng tên với file cũ sẽ thay thế file cũ.
- Gửi file: Thực hiện gửi file. Chức năng gửi file chỉ thực hiện được sau khi NSD đã nhập đầy đủ các thông tin trên.

**Lưu ý:** Nếu file dữ liệu đã được CQT xử lý cấp MST rồi thì TCCT không thể gửi file thay thế được nữa. (Không thực hiện được chức năng “Gửi lại file dữ liệu”)

Bước 6. Tra cứu xem thông tin file đã gửi. (Chức năng hỗ trợ)

Hệ thống hiển thị màn hình danh sách các file do NNT gửi lên. Bao gồm các thông tin: Tên File dữ liệu - Ngày gửi file - Tên người gửi - Địa chỉ liên hệ - Điện thoại - Số NNT - Trạng thái - Tải kết quả. Trong đó:

- Trạng thái: Hiển thị trạng thái file:
  - Chưa xác nhận: Trạng thái của file ngay khi NSD upload lên website.

- Đã xác nhận: Trạng thái của file sau khi được cơ quan thuế xác nhận hợp lệ.
- Bị từ chối: Trạng thái của file sau khi cơ quan thuế xác nhận không hợp lệ.
- Đã cấp mã: Trạng thái của file sau khi cơ quan thuế đã xác nhận cấp mã số thuế. (Có thể tải kết quả cấp MST về)

NSD theo dõi tình trạng file để liên hệ với CQT khi cần thiết.